

Koosoleku algus: 17:30, lõpp 19:41

Koosoleku juhataja: Piret Lang

Protokollija: Eva-Maria Kaasik

Osalejad: Ülle Kuusk, Annely Holm, Piret Lang, Indrek Vallau, Ulvi Kipper, Andres Anton, Rein Ling (liitus 17:47)

Puudujad: -

Päevakord:

1. Õpilased ja õppetöö alanud 2023/24 õppeaastal – õpilaste arvud klassides alanud õppeaastal, juba tehtud ja veel vajalikud muudatused õppekorralduses jms seoses kaugemalt käivate õpilastega (Virtsu), kooli tööplaani kinnitamine, jne
  - Koolis on alanud õppeaastal kokku 132 õpilast, kellest 8 käivad igapäevaselt kooli Virtsust. Reedeti on kaks söögivahetundi lühemaks tehtud, et Virtsu lapsed jõuaksid varasemale praamile.
2. Hindamisjuhendi uuendamine (käitumishinne hindamisjuhendis) – saadetud fail koolipoolsete muudatusettepanekutega.
  - Käitumist ja hoolsust kavandatud hindamisjuhendi muudatuse kohaselt edaspidi ei hinnata. Käitumise ja hoolsuse osas antakse õpilastele 2 korda õppeaasta jooksul (poolaasta ja õppeaasta lõpus) sõnaline tagasiside. Käitumise tagasiside andmise aluseks võetakse õpilase päevikus olevad kooli kodukorra reeglid. Hoolsuse tagasiside andmisel arvestatakse õpilase suhtumist ja püüdlusi õppetöös. Tagasiside antakse e-kooli kaudu.

Hoolekogu on kavandatud hindamisjuhendi muudatustega tutvunud ja on arvamusel et muudatused on asjakohased.
3. Töökohtade täituvus koolis, töökoormused – kas täna on kõik töökohad täidetud, kuidas jagunevad koormused, millised on plaanid edaspidiseks, et töökoormus ei muutuks liiga suureks. Kas on kõigil olemas aja- ja asjakohased lepingud ja seega teada ka tööülesanded? Kas kõik lepingud on poolte poolt allkirjastanud?
  - Õpetajate töökoormused on lõhki, ületunnid kompenseeritakse kokkulepete kohaselt vabade päevadega.
  - Puudu on kolmanda kooliastme väikeklassi õpetaja, kuid konkursi hetkel aktiivselt üleväl ei ole ja lahendus on leitud majasiseselt.
  - Direktsiooni hinnangul on kooli töötajate töölepingud aja- ja asjakohased, kõigile on selged nende tööülesanded.
  - Ainsad allkirjastamata lepingud on tugiisikutel, nende lepingud on muutmisel.
4. Toimunud remont, tulemused, edasised plaanid seoses maja korrashoiuga – kas ja kui siis millised kitsaskohad peale remonti on (veel) selgunud.
  - Toimub ventilatsiooni peenhäälestus.
  - Mõnedes klassiruumides oleks vaja uuendada mööblit (eelkõige käib jutt toolidest).
5. Milline on kooli 2024. aasta eelarve kavandamise seis? Tähtaeg eelarve eelnõu esitamiseks vallavalitsusele on 20. okt. Kas ja mida on arutatud õpetajatega/kooli personaliga? Kuidas võtab tulevane eelarve arvesse kehtivat kooli arengukava ja arengukava tegevuskava?
  - Kooli poolt on 2024. aasta eelarvesse lisatud: toolid; lauad; digiklaver; saali kardinad; aknad esimese korruse klassidele (mis läbi lasevad ja kruvidega kinni pandud); mööbel

abiruumidesse; poiste tööõpetuse tööpink; ventilatsiooni hooldus; köögi inventar; õpetajate sooviks kapid tahvlite alla (kuhu saaks panna tabelid); transpordi ja koolituskulud 20% rohkem; Saarte laste pärimuspäevade korraldamine

- Lähtuvalt kooli arengukavast on eelarvesse lisatud staadioni ja spordihoone rekonstrueerimine

Hoolekogu poolne soovitus on lisada eelarvesse kõik algavaks aastaks vajalik.

6. Teavitamine – hoolekogu soovib kooli poolt ettepanekuid ja arutelu, kuidas korraldada efektiivselt info liikumist lapsevanemate ja kooli vahel; e-kool, näide õpetajate päev – ei antud teada, millal õpilased (eriti väiksemad) vabanevad.
  - Juhtkond lubas end parandada!
7. Palume ettepanekud kooli poolt, kuidas muuta edaspidi efektiivsemaks vallapoolset koolibussiringi korraldamist – kuidas ja millal liigub info koolist valda/kommunaalametisse? Kas näiteks kooli astumise taotlust esitades märgitakse ära bussi vajadus? Kellele antakse teada, kui vajadus tekib jooksvalt nt keset kooliaastat?
  - Info liikumine ei ole hea, süsteem puudub. Hetkel planeerib bussiringi kool, tegelikult peaks tegema seda kommunaalamet.

### **Muud küsimused (lapsevanematelt laekunud küsimused):**

1. Kas on kaalutud varianti, et õpikuid oleks kaks komplekti klassi kohta: üks koolis kasutamiseks ja teine koduseks kasutamiseks? Laste koolikotid on väga rasked, seega iga lahendus mis aitaks koolikoti kaalu vähendada, oleks teretulnud.
  - Riigi poolt on ühele lapsele määratud 57€, see katab heal juhul veerandi õpikute ja töövihikute rahast. Rahaliselt ei ole võimalik osta topelt komplekte. Kui lapsevanem soovib võib osta koju lisa komplekti raamatuid.
2. Kooli raamatukogu ja õpikud: nagu varemgi, avaldatakse soovi õpikute varasemaks kättesaamiseks, kas on kooli poolt tekkinud uusi ideid seoses selle võimaliku korraldamisega edaspidi?
  - Niikaua, kui ei ole selget raamatukogu töötajat ja ruumi ei ole see kahjuks võimalik.
  - Raamatukoguhoidja palk on väike, hoolekogu soovitab teha eelarvesse ettepanek palgatõusuks
3. Laste haigestumine ja õppetöö: kas kodus haige olevalt lapselt eeldatakse, et ta õpib halva enesetunde kõrvalt iseseisvalt ära kõik ained, mida teistele samal ajal koolis õpetajad selgitavad või tehakse teatud järeleandmisi? Haige oldud aja jooksul koguneb nii mõnigi 0, mis tuleb hiljem peale tunde järgi teha, kooli naastes jätkuvad kohe tunnikontrollid vahepeal õpitule ja üldse tundub see olevat vastuolus nõuandega haiguse ajal võimalikult palju puhata. Ka lapsevanem ei kvalifitseeru alati kõiki aineid kodus õpetama.
  - Nullid parandatakse kokkuleppeliselt.
  - Järelaitamistunnid tuleb õpetajaga kokkuleppida.
4. Kuidas antakse klassis lastele teada hindteid, kas kõigi hindteid öeldakse kogu klassi ees välja koos töö kätteandmisega?
  - Hinne on õpilase – õpetaja – lapsevanema vaheline info. Parandatud töid kätte jagades ei tohi öelda hinnet ja tegelikult ei tohiks jagada ka kiitust
5. Küsimus seoses esmaspäevase õppimisega. Kas leebem kodutööde kogus oleks võimalik?
  - Eeldab inimlikku suhtumist.
6. Mis on kodu- ja kontrolltööde hindamise aeg?
  - Normiks on kaks nädalat